

受付
年月日
NO

決 裁				決 定
所 長	副所長		庶務主事	許 可
				不 許 可

宗務所会館使用許可申請書

曹洞宗島根県第二宗務所

所 長 青 木 壯 文 様

申込者 住所 市 町
郡 村
氏名
電話番号 ()

下記のとおり使用したいので申し込みます。

平成 年 月 日

記

使用目的	
使用日時	平成 年 月 日 () 時 分～ 時 分
使用場所	法堂 研修室 応接室
使用人員	人
使用什器・備品等	仏具 () 机 (脚) 椅子 (脚) プロジェクター (使う 使わない) 音響機器 () 茶器 (人分) ポット (個)
冷暖房の使用	有 無
講師・来賓等	講師氏名 来賓氏名
使用団体名	
責任者役職・氏名	

※使用 15 日前までに庶務主事まで提出してください

上記の条件で使用を許可します。

平成 年 月 日

曹洞宗島根県第二宗務所 所 長 青 木 壯 文